

FEDERACIÓ AVÍCOLA CATALANA

ESTATUTS

TEXTE ARTICULAT

DENOMINACIÓ, DOMICILI I ÀMBIT TERRITORIAL

ARTICLE 1

1.- L'Associació anomenada FEDERACIÓ AVÍCOLA CATALANA – FAC per anagrama – es constitueix a l'empara de la legislació vigent sobre regulació del dret d'associació sindical, per la representació, gestió, defensa i foment dels interessos professionals comuns als seus membres.

2.- La seu legal de la FEDERACIÓ AVÍCOLA CATALANA (FAC) rau a Barcelona, Via Laietana número 36, principal. La seu legal podrà modificar-se per acord de la Junta Directiva.

3.- El seu àmbit territorial serà el de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

PERSONALITAT JURÍDICA

ARTICLE 2

L'associació FAC tindrà personalitat jurídica i total autonomia per al compliment de les seves finalitats, podent posseir, adquirir, gravar i alienar tota classe de béns mobles i immobles, realitzar actes de disposició i de domini sobre els mateixos, comparèixer davant de qualsevol Autoritat, organisme o jurisdicció i exercitar les corresponents accions i drets, i seguir tota classe de procediments, des del moment en que es compleixi el termini previst per la Llei a partir del dipòsit dels presents Estatuts en l'organisme legalment autoritzat.

ÀMBIT DE L'ASSOCIACIÓ PROFESSIONAL I TERRITORIAL

ARTICLE 3

1.- L'Associació FAC és una organització professional constituïda per la lliure associació d'empresaris que exerceixen l'activitat avícola, sota qualsevol forma jurídica i en

qualsevol de les seves manifestacions, en explotacions situades dins del territori de la Comunitat Autònoma de Catalunya.

2.- Aquesta Associació podrà admetre l'adhesió d'associacions de la mateixa activitat, similar o vinculada, així com associar-se o federar-se amb les mateixes sota qualsevol de les formes jurídiques que la legislació permeti.

OBLIGATORIETAT DELS ESTATUTS

ARTICLE 4

L'Associació es constitueix per temps indefinit, podent-se només suspendre o dissoldre per les causes i amb les formalitats assenyalades a la llei.

ARTICLE 5

1.- La FAC es regirà per les normes dels presents Estatuts, del Reglament de Règim Interior i pels acords vàlidament adoptats per la seva Assemblea i Junta Directiva en l'esfera de les seves respectives competències, ajustant-se en tot moment al que disposen les lleis.

2.- Començaran a regir aquests Estatuts en el termini que determinin les lleis vigents, des del moment del seu dipòsit a l'Oficina que legalment correspongui.

3.- Les disposicions dels presents Estatuts són obligatòries per tots els membres de l'Associació. També ho seran els acords dels seus òrgans de govern, vàlidament adoptats.

FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ

ARTICLE 6

Per al compliment de les seves finalitats, l'Associació té les següents funcions:

1.- La representació, gestió, defensa i foment dels interessos econòmics, socials i professionals comuns dels seus membres, en relació amb organismes i entitats públiques i privades, amb l'objectiu d'assolir el marc legal més favorable i la canalització i ordenació de l'activitat professional i la promoció del sector avícola català com a unitat productiva diferenciada del conjunt de l'economia espanyola, defensant els seus legítims interessos.

2.- Contribuir al reconeixement, per part dels consumidors i l'Administració Pública, de la necessitat i importància de la funció avícola i de la seva justa retribució. Així com la

defensa del sistema d'empresa privada i economia de mercat, i la promoció i defensa de la imatge pública de l'avicultor.

3.- Fomentar entre els seus membres la idea que han d'organitzar les seves empreses en forma racional i rentable al servei de la Comunitat, promovent la comunicació, convivència i solidaritat entre els seus membres i dirimirà les qüestions que se suscitin entre ells amb ocasió de l'exercici de la seva activitat professional.

4.- Negociació de les condicions generals i particulars de treball de les empreses associades per a l'establiment dels oportuns Convenis amb les entitats sindicals representatives dels treballadors, tècnics, administratius i qualsevol altra classificació.

5.- Realització d'aquelles mesures que contribueixin a l'estabilitat i el progrés de l'activitat d'aquesta Associació i d'altres activitats complementàries com concerts amb l'Administració, estudi i recomanació d'orientacions econòmiques, adopció de garanties de qualitat, ordenació i perfeccionament tècnic dels processos comercials, promoció de vendes, orientació de la producció cap a un equilibri de mercat i totes aquelles altres que estimi oportunes i convenients.

6.- El manteniment de qualsevol tipus de serveis propis d'interès comú als seus membres.

7.- L'administració i disposició dels recursos propis, siguin pressupostaris o patrimonials i la seva aplicació a les finalitats pròpies de l'Associació.

8.- Totes aquelles altres funcions de naturalesa anàloga que es considerin necessàries o convenients per al compliment de les seves finalitats i per la defensa dels legítims interessos dels seus membres.

MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

ARTICLE 7

1.- Podran adquirir la condició de membres de l'Associació totes les persones físiques o jurídiques especificades a l'article 3 d'aquests Estatuts que duguin a terme activitats dins l'àmbit de l'Associació i d'acord amb les condicions generals requerides per aquests Estatuts.

2.- Els membres de l'Associació participaran en ella sense cap tipus de discriminació i tindran l'adequada protecció contra tot acte que incideixi d'alguna forma sobre els seus drets en el sí de l'Associació.

3.- Les persones jurídiques membres de l'Associació participaran en les seves activitats representades pels Presidents dels seus òrgans de govern o membres dels mateixos, designats d'acord amb els seus Estatuts. També podrà ser conferida aquesta representació als seus directius, gerents i apoderats, amb apoderament degudament conferit.

El cessament, substitució o possible delegació de representació de les persones jurídiques s'ha d'ajustar a les normes dels seus Estatuts.

DRETS DELS MEMBRES

ARTICLE 8

Són drets dels membres de l'Associació els següents:

1.- Elegir i ser elegits pels llocs de representació i ostentar càrrecs directius. Per a que els membres puguin gaudir d'aquest dret serà necessari que estiguin al corrent de pagament de les seves quotes. La Junta Directiva podrà apreciar excepcions justificades d'aquest requisit.

2.- Exercir la representació que en cada cas se li confereixi.

3.- Proposar candidats en les eleccions pels òrgans de govern en les condicions establertes en aquests Estatuts i en el Reglament de Règim Interior.

4.- Informar i ser informats oportunament de les actuacions i vida de l'Associació i de les qüestions que les afectin.

5.- Intervenir, conforme a les normes estatutàries, en la gestió econòmica i administrativa de l'Associació, així com en els serveis, obres i institucions que aquella mantingui o en les que participi. La FAC arbitrarà els mitjans que permetin conèixer als associats la situació econòmica de l'Entitat.

6.- Expressar lliurement, per escrit o de paraula, qualsevol opinió o punt de vista relacionat amb els assumptes professionals que directament els afectin o es discuteixin en l'Ordre del Dia de les reunions i formular propostes i peticions als seus representants, sempre que no vagin contra els principis establerts en aquests Estatuts i en les normes jurídiques de general observança.

7.- Utilitzar els serveis tècnics de protecció i assessorament de caràcter professional, econòmic, social i jurídic de que disposi l'Associació, en les condicions fixades per la Junta Directiva.

8.- Exercitar les accions i recursos que pertoquin en defensa dels seus drets associatius i instar a l'Associació que interposi les accions i recursos oportuns per a la defensa dels interessos professionals quina representació tingui encomanada.

Serà nul·la qualsevol exclusió o discriminació en detriment o perjudici d'aquests drets.

9.- Presentar recurs en escrit raonat davant el President i Junta Directiva de l'Associació quan es consideri perjudicat en els seus drets de membre de la mateixa, havent de ser resolt aquest recurs en el termini de tres mesos.

DEURES DELS MEMBRES

ARTICLE 9

Són deures dels membres de l'Associació els següents:

1.- Participar en l'elecció de representants en els diferents òrgans de govern de l'Associació.

2.- Ajustar la seva actuació a les lleis i a les normes d'aquests Estatuts.

3.- Exercir els càrrecs pels que hagin estat elegits.

4.- Complir els acords vàlidament adoptats legalment i estatutàriament.

5.- Respectar la lliure manifestació d'opinions i no entorpir directament ni indirectament les activitats de l'Associació.

6.- Facilitar informació solvent i responsable sobre les qüestions que no tinguin naturalesa reservada quan siguin requerits a l'efecte pels òrgans de govern, amb observança en tots els casos del que disposen les normes sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal.

7.- Satisfer les quotes establertes per a contribuir al sosteniment de l'Associació en la forma acordada per la Junta Directiva.

8.- Facilitar a l'Associació la documentació pertinent en la que es consignï el nom de l'empresa, domicili, centres de treball i personal que presti els seus serveis en ells, activitats a les que es dediqui, nom de la persona que el representi en l'Associació, i aquelles altres dades que siguin requerides pels òrgans de govern de l'Associació en compliment de les normes estatutàries i del Reglament de Règim Interior, amb observança en tots els casos del que disposen les normes sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal.

ADMISSIÓ I SEPARACIÓ DE MEMBRES

ARTICLE 10

1.- Les persones físiques o jurídiques que vulguin ser admeses com socis de l'Associació ho hauran de sol·licitar per escrit adreçat al President en la forma que reglamentàriament es determini per la Junta Directiva.

En el cas d'Associacions hauran d'acompanyar a la sol·licitud, còpia dels seus Estatuts, relació de socis que la integren i acord del seu òrgan de govern competent per a formular la sol·licitud.

2.- La qualitat de soci es perd:

- a. Per la renúncia o sol·licitud de baixa voluntària.
- b. Incompliment greu de les obligacions estatutàries.
- c. Irrogació de perjudicis materials o morals a l'Associació en matèria jutjada de gravetat.
- d. Per deixar de complir els requisits necessaris per ser soci.
- e. Per dissolució en el cas de socis que siguin persones jurídiques.

3.- Tant les admissions com les baixes seran acordades per la Junta Directiva, i en el cas de sanció d'expulsió després d'instruir el corresponent expedient sancionador.

Contra la decisió de la Junta Directiva de no admetre l'alta o imposar la sanció de baixa, es podrà interposar per l'interessat recurs que serà resolt per la primera Assemblea que se celebri.

En qualsevol cas de baixa, la quota corresponent a l'exercici en que es causi la mateixa, haurà d'esser satisfeta en la seva totalitat.

SANCIONS

ARTICLE 11

1.- Les sancions que es podran imposar als socis per incompliment de les seves obligacions estatutàries seran les d'avertiment, multa, baixa temporal o pèrdua de la condició de soci.

2.- Les esmentades sancions s'aplicaran atenent, en cada cas, a la gravetat i/o reiteració de la falta.

ARTICLE 12

1.- Per a la imposició de sancions caldrà la instrucció d'un expedient sancionador per part de la Junta Directiva.

2.- En l'expedient caldrà formular i notificar el corresponent Plec de Càrrecs a l'interessat, el que disposarà d'un termini de quinze dies feiners per formular al·legacions i presentar proves.

3.- Contra l'acord de la Junta Directiva resolutori de l'expedient, l'interessat podrà interposar recurs en el termini de quinze dies feiners davant el President de la Junta Directiva, el qual serà resolt per la Assemblea més propera que se celebri.

A partir d'aquesta darrera resolució la sanció serà considerada ferma en l'àmbit de l'Associació i per tant executable, sens perjudici de les accions o recursos que l'interessat pogués interposar contra ella.

AFILIACIÓ I ASSOCIACIÓ

ARTICLE 13

1.- Aquesta Associació podrà afiliar-se a d'altres organitzacions professionals o empresarials tant de la seva pròpia branca d'activitat com intersectorial i de qualsevol àmbit.

2.- De conformitat amb el que es disposa a l'article 3.2. d'aquests Estatuts, aquesta associació podrà associar-se amb d'altres organitzacions professionals o empresarials, de qualsevol àmbit, en qualsevol de les formes admeses en dret.

3.- Per a l'afiliació i baixa serà suficient l'acord de la Junta Directiva. Per a l'associació, en qualsevol forma, serà necessari l'acord de la Junta Directiva i la seva ratificació per l'Assemblea General.

ÒRGANS DE GOVERN

ARTICLE 14

1.- Són òrgans de govern de l'Associació, l'Assemblea General, la Junta Directiva i el President.

2.- La Junta Directiva podrà crear dins de l'Associació i sota la seva dependència, Comissions sectorials, territorials, o de naturalesa especialitzada amb caràcter temporal o permanent, Delegacions i Grups de Treball, i regular-ne la seva composició i funcionament.

3.- Per acord de la Junta Directiva es podrà nomenar un Director de l'Associació, amb les funcions establertes en aquests Estatuts.

DE L'ASSEMBLEA GENERAL

ARTICLE 15

1.- L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació i estarà constituïda per la totalitat dels seus membres.

2.- L'Assemblea General es reunirà, almenys, un cop l'any en sessió ordinària. Amb caràcter extraordinari es reunirà quan ho sol·licitin la tercera part dels seus membres, la Junta Directiva o el President.

ARTICLE 16

L'Assemblea General tindrà, entre d'altres, les següents funcions:

1.- Aprovar o reformar aquests Estatuts.

2.- Adoptar acords en relació a la representació, gestió i defensa dels interessos dels seus membres, sens perjudici de delegar en la Junta Directiva la realització d'aquells que es trobin en el marc de les seves competències.

3.- Aprovar els Programes i Plans Generals d'actuació.

4.- L'elecció dels components de la Junta Directiva mitjançant votació lliure, proporcional a les quotes socials i secreta dels associats.

5.- Conèixer i aprovar, si s'escau, la gestió de la Junta Directiva i de la resta d'òrgans del govern.

6.- Aprovar les quotes que hagin de satisfer els associats.

7.- Aprovar els Pressupostos i liquidacions de comptes.

8.- Aprovar la Memòria Anual d'Activitats.

9.- Ratificar, si s'escau, els acords de la Junta Directiva relatius a l'associació amb altres organitzacions; conèixer i resoldre els recursos contra acords de la Junta Directiva relatius a admissió i baixa de socis, i expedients sancionadors.

10.- Acordar, per majoria qualificada dels dos terços dels vots presents la modificació dels Estatuts i la dissolució de l'Associació.

11.- Aprovar, si s'escau, un Reglament de Règim Interior de l'Associació.

DE LA JUNTA DIRECTIVA

ARTICLE 17

- 1.- La Junta Directiva és l'òrgan permanent de govern i direcció de l'Associació i estarà composta per un màxim de 20 membres elegits en el sí de l'Assemblea segons el que preveu l'article 16, procurant que hi hagi, almenys, un representant per cada activitat diferenciada i un per província.
- 2.- El mandat dels membres de la Junta serà de quatre anys, podent ser reelegits. La renovació es farà per meitat cada dos anys.
- 3.- La Junta Directiva designarà entre els seus components, els càrrecs de President i fins a dos Vicepresidents.
- 4.- Designarà igualment un Secretari, amb la denominació de Secretari General que no caldrà que sigui membre de l'Associació.

ARTICLE 18

La Junta Directiva tindrà, entre d'altres, les següents funcions:

- 1.- Planificar i dirigir les activitats de l'Associació per a l'exercici i desenvolupament de les funcions i objectius que li són propis.
- 2.- Proposar a l'Assemblea General la defensa, en forma adequada i eficaç, dels interessos dels associats.
- 3.- Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació i realitzar i dirigir els ja aprovats, donant compte del seu compliment.
- 4.- Vetllar pel compliment dels acords dels altres òrgans de govern de l'Associació.
- 5.- Decidir la celebració de reunions ordinàries de l'Assemblea General.
- 6.- Proposar a l'Assemblea General les quotes que hagin de satisfer els associats.
- 7.- Presentar a l'Assemblea General per a la seva aprovació la Memòria, els Pressupostos, Balanços i Liquidacions de Comptes de l'exercici.
- 8.- Decidir finalment sobre la procedència de cobraments i pagaments no contemplats en el Pressupost.
- 9.- Inspeccionar i vetllar pel normal desenvolupament dels serveis de l'Associació, aprovant el nomenament i retribució del personal o col·laboradors que no estiguin contemplats en els Pressupostos.
- 10.- Adoptar acords relatius a la interposició de tota classe de recursos i accions davant qualsevol organisme o jurisdicció.

13.- Exercitar la potestat disciplinària conforme al que s'estableix en aquests Estatuts, així com acceptar o denegar provisionalment les admissions de nous associats.

14.- Adoptar acords relatius a la disposició i adquisició de béns i atorgament de poders i delegacions.

15.- Realitzar informes i estudis.

16.- En cas d'urgència, adoptar decisions sobre assumptes la competència dels quals correspongui a l'Assemblea General, donant-ne compte en la primera reunió de la mateixa que se celebri.

17.- Les que puguin ser-li delegades per l'Assemblea General.

18.- Proposar candidats en les renovacions de la Junta Directiva i noves incorporacions a la mateixa.

19.- Quantes atribucions no estiguin expressament assignades a d'altres òrgans de govern.

DELS CÀRRECS I CONSELLERS DE LA JUNTA DIRECTIVA

ARTICLE 19

1.- El President o qui estatutàriament el substitueixi tindrà les següents:

- a. Presidir l'Assemblea General i la Junta Directiva així com la resta d'òrgans de govern col·legiats de l'Associació.
- b. Dirigir els debats i l'ordre de les reunions, i executar els acords adoptats. Dirimirà amb el seu vot els empats en les votacions.
- c. Representar legalment a l'Associació en tots els seus actes, compareixences i relacions de tot ordre i jurisdicció, davant de Jutjats, Tribunals i organismes de l'Administració Pública de qualsevol classe, podent atorgar poders a Procuradors i Advocats per a que quedin encarregats d'instar, mantenir i desistir les oportunes accions i recursos en defensa dels interessos comuns associatius, professionals o econòmics de l'activitat pròpia de l'Associació. Aquesta facultat de representació pot delegar-la en un dels Vicepresidents, prèvia autorització de la Junta Directiva.
- d. Fer ús de la signatura social en els termes previstos en aquests Estatuts.
- e. Ordenar les despeses i autoritzar els pagaments i els justificants d'ingressos.
- f. Fer la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General, de la Junta Directiva i altres òrgans que no hagi delegat.

- g. Decidir la celebració de l'Assemblea Extraordinària.
- h. Supervisar la direcció de les activitats de l'Associació d'acord amb les directrius acordades per la Junta Directiva.
- i. En cas d'urgència prendre decisions competència de la Junta Directiva donant-ne compte a la més propera Junta que se celebri.
- j. Intervenir amb la seva firma tots els documents de pagament i cobrament.
- k. La conservació dels fons de l'Associació en la forma i sota les directrius acordades per la Junta Directiva.

2.- En les actuacions previstes en els apartats h., i. i k. el President serà assistit per una Comissió formada pel Vicepresident o Vicepresidents, el Secretari General i el Director.

3.- Els Vicepresidents seran designats per la pròpia Junta d'entre els seus components, preferentment representant a les activitats més importants de l'Associació.

ARTICLE 20

Els Vicepresidents, en els casos de que procedeixi substituir temporalment al President per absència o malaltia del primer, ho faran de forma rotatòria, llevat de delegació nominal efectuada pel primer.

ARTICLE 21

Amb caràcter de consellers, amb veu però sense vot, podran assistir a les reunions de la Junta Directiva i Assemblea de socis, les persones designades per la Junta en consideració als serveis prestats o que puguin prestar a l'Associació o per la seva condició d'experts en temes concrets.

ARTICLE 22

1.- La Junta Directiva nomenarà, per períodes de quatre anys, un Secretari, que no caldrà que sigui soci, i que, amb la denominació de Secretari General, exercirà les funcions de Secretari de l'Assemblea, Junta Directiva i altres òrgans col·lectius de l'Associació.

De no ser soci, tindrà veu però no vot.

2.- Al Secretari li correspondran les següents funcions:

- a. Convocar per ordre o delegació del President, les reunions dels òrgans de govern, aixecant acta de les seves reunions i certificant dels seus acords.
- b. Advertir dels possibles casos d'il·legalitat o infracció de les normes estatutàries en que es pogués incorre en els actes i acords dels òrgans de govern, per escrit o de paraula en la pròpia reunió.

c. Lliurar les certificacions que procedeixin dels llibres oficials de l'Associació.

d. Organitzar i dirigir l'assessorament jurídic dels òrgans de govern, la defensa jurídica dels seus acords, realització d'estudis i dictàmens.

3.- En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment temporal serà substituït per qui designi el President.

DE LA DIRECCIÓ

ARTICLE 23

1.- El Director/a serà designat i separat per la Junta Directiva, i dependrà funcionalment del President a través del qual rebrà les instruccions i directrius necessàries.

2.- La durada del seu càrrec i condicions laborals serà fixada per la Junta Directiva a proposta del President.

3.- Amb caràcter general les seves funcions seran les següents:

a. Impulsar, gestionar i dirigir les activitats i serveis de l'Associació i formular plans d'actuació per la seva aprovació per la Junta Directiva.

b. Coordinar i dirigir el personal administratiu i tècnic de l'Associació.

c. Controlar i dirigir la comptabilitat.

d. Preparar els Balanços, Estats de Comptes, Memòria i Pressupostos de l'Associació que presentarà, per la seva formulació, a l'aprovació de la Junta Directiva.

e. Elaborar els estudis, informes i propostes de noves actuacions.

f. Mantenir els contactes i relacions directes amb els socis i canalitzar les seves propostes, reclamacions i suggeriments.

g. Mantenir els contactes i relacions directes amb els departaments de l'Administració Pública en els assumptes de gestió ordinària.

h. Contractar el personal tècnic, administratiu i col·laborador que cregui necessari, fixant la seva retribució dintre dels pressupostos aprovats.

Tant la Junta Directiva com el President podran delegar en el Director/a algunes de les seves funcions o competències, establint la forma d'exercir-les.

RÈGIM DE LES REUNIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS DELS ÒRGANS DE GOVERN

ARTICLE 24

1.- Els acords dels òrgans de govern hauran d'ésser adoptats, amb caràcter general i llevat de casos especials contemplats en aquests Estatuts o en la pròpia Llei, per majoria simple de vots dels membres o socis assistents, sent diriment el vot del President en cas d'empat. El President podrà renunciar, en cada ocasió, a aquesta qualificació del seu vot.

2.- Els acords adoptats pels òrgans de govern de l'Associació, dintre de les seves respectives competències, obligaran a tots els seus membres, fins i tot als absents i dissidents, els que, per revocar els acords només podran convocar una Assemblea Extraordinària, o exercitar les accions judicials pertinents.

3.- Els vocals dels diferents òrgans de govern podran delegar la seva representació, en cas d'absència, en un altre vocal o membre. La delegació haurà d'ésser escrita i expressa per cada reunió.

4.- Les reunions dels òrgans de govern podran ser ordinàries o extraordinàries.

4.1. En sessió ordinària, almenys, amb la següent periodicitat:

a. L'Assemblea General, un cop l'any, dins del primer semestre.

b. La Junta Directiva, un cop al trimestre.

4.2. En sessió extraordinària quan especials circumstàncies ho aconsellin. Estaran facultats per convocar-la:

a. En tot cas, el President.

b. També se celebraran quan ho sol·licitin una tercera part dels membres del òrgan respectiu i en els altres casos previstos en aquests Estatuts.

5.- En l'Assemblea General el vot del soci serà proporcional a la seva quota social.

6.- En la Junta Directiva cada membre tindrà només un vot, sens perjudici del vot qualificat del President en cas d'empat en els termes ja establerts en l'apartat 1., d'aquest article.

ARTICLE 25

1.- El President convocarà les reunions de la Junta Directiva, i de qualsevol altre òrgan de l'Associació, amb una antelació de 48 hores, almenys, llevat de casos d'urgència. La convocatòria es podrà fer per qualsevol mitjà escrit que asseguri la seva recepció.

2.- La convocatòria de l'Assemblea General la farà el President, o, en el seu nom, el càrrec de l'associació en qui delegui aquesta tasca, per escrit adreçat als socis, per qualsevol mitjà escrit que asseguri la seva recepció, amb una antelació de almenys deu dies a la data fixada per a la seva celebració.

3.- A la convocatòria de les reunions de Junta i Assemblea i altres òrgans de l'Associació, figurarà un Ordre del Dia dels assumptes a tractar. També es farà constar el dia, lloc i hora de la reunió, tant en primera com en segona convocatòria que es podrà assenyalar per mitja hora, almenys, després de la primera.

4.- Els membres de l'Associació que vulguin introduir algun punt en l'Ordre del Dia de l'Assemblea ho hauran de demanar al President amb una antelació d'almenys cinc dies a la data fixada per a la celebració, recolzant-ho amb la firma d'una quarta parts dels socis.

5.- Per la vàlida celebració de Juntes i Assemblees és precisa la presència del President o de qui estatutàriament el substitueixi.

6.- Les reunions d'Assemblea i Junta se celebraran en primera convocatòria si hi ha presents, almenys, la meitat més un dels seus membres.

7.- En segona convocatòria l'Assemblea o la Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda en el mateix lloc previst per la primera mitja hora després de l'assenyalada per aquella, qualsevol que sigui el nombre de membres presents.

Quan per a la vàlida adopció d'acords sigui necessària la presència d'un nombre determinat de socis superior a l'assistent, es reiterarà la convocatòria amb un mínim de deu dies per la nova celebració.

8.- A partir de la convocatòria, els membres dels òrgans de govern, tindran a la seva disposició, en la seu social, els expedients i tots els antecedents relacionats amb l'ordre del dia que no tinguin el caràcter de reservats.

9.- En l'Ordre del Dia de les Assemblees i Juntes s'inclourà sempre un punt de "pres i preguntes" per poder donar ocasió a formular qualsevol suggeriment, exposició, plantejament de problemes, però sense que comportin la presa d'acords o decisions en la mateixa reunió.

10.- Els vocals de la Junta Directiva només podran delegar la seva representació en un altre vocal, per escrit i amb coneixement de l'Ordre del Dia.

11.- És obligatori per als membres de la Junta Directiva l'assistència a les seves reunions i a la dels altres òrgans de govern dels que formin part.

Tres faltes seguides o cinc d'alternes en un any a les reunions de la Junta Directiva, sense justificació, serà causa d'una possible obertura d'expedient que podria comportar l'exclusió del càrrec.

12.- Es considerarà vàlidament constituïda una Assemblea General, Junta Directiva i altres òrgans de govern de l'Associació quan estant presents o degudament representats tots els membres de la mateixa, acordin i acceptin per unanimitat celebrar reunió.

ARTICLE 26

L'ordre de les reunions, advertència d'il·legalitat, modificacions de l'ordre del dia i acords fora de la seva competència, sistemes de votació, quòrum i executivitat dels acords es regiran pel que disposi el Reglament de Règim Interior i, en tot cas, pel que estableixi la Llei.

ARTICLE 27

1.- De les reunions dels òrgans de govern de l'Associació, s'estendrà acta, en la que es reflectiran els acords adoptats, així com un resum de les opinions emeses quan no s'obtingui unanimitat de criteri o així ho sol·liciti l'interessat.

2.- Les actes seran aprovades en la més propera reunió de l'òrgan del que es tracti, com a primer punt del seu Ordre del Dia, sens perjudici de l'immediata executivitat dels acords des de la seva adopció. La resta de requisits seran conformes al que determini el Reglament de Règim Interior i en tot cas, la Llei.

RÈGIM ELECTORAL

ARTICLE 28

1.- Els Vocals de la Junta Directiva seran escollits per l'Assemblea General mitjançant sufragi lliure, secret i proporcional a les quotes socials, cada quatre anys, i renovats per meitat cada dos anys segons el que es preveu en l'article 17.

2.- La condició de vocal de la Junta, com la de membre de l'Assemblea, rau en el soci que pot designar lliurement en tot moment la persona que en la seva representació exerceixi el càrrec o porti la seva representació.

3.- Per escollir i ser escollit en llocs de representació serà necessari gaudir de la plenitud de drets i obligacions com soci i trobar-se al corrent de pagament de les obligacions econòmiques envers de l'Associació.

4.- Qualsevol soci que es trobi en la situació del número anterior, podrà sol·licitar formar part de la Junta Directiva adreçant la seva petició en carta al President almenys amb una antelació de deu dies a la data fixada per a la celebració de l'Assemblea General que hagi de tractar de la renovació d'aquella, amb expressió del nom de la persona física que ostentaria la seva representació.

RÈGIM ECONÒMIC I ADMINISTRATIU

ARTICLE 29

- 1.- L'Associació tindrà plena autonomia per a l'administració dels seus propis recursos.
- 2.- El règim econòmic i administratiu de l'Associació s'ajustarà en quant a normes pressupostàries i d'administració, contractació, comptabilitat, intervenció i examen de comptes als acords de la Junta Directiva amb subjecció en tot cas a la legislació que resulti d'aplicació a aquestes entitats.

ARTICLE 30

- 1.- El funcionament econòmic de l'Associació es regularà en règim pressupostari. El Pressupost ordinari serà l'expressió xifrada de les obligacions concretes durant un any en relació als serveis a mantenir per l'Associació, així com el càlcul dels recursos i mitjans dels que es disposi per cobrir aquelles atencions.

L'Assemblea General aprovarà el Pressupost ordinari per a l'any següent i la liquidació dels comptes de l'any anterior.

- 2.- Per a la realització d'obres i serveis no previstos en el pressupost ordinari es podran formular pressupostos extraordinaris.

ARTICLE 31

La gestió econòmica de l'Associació correspon a la Junta Directiva qui en podrà delegar funcions i competències al President i al Director.

PATRIMONI I RECURSOS ECONÒMICS

ARTICLE 32

El patrimoni de l'Associació estarà integrat per:

- a. Els béns i drets que tingui en el moment de la seva constitució i els que adquireixi en el futur.
- b. Les donacions, llegats i qualsevol altre dret adquirit a títol lucratiu.
- c. Les accions i títols representatius del capital d'empreses públiques o privades i les obligacions o títols semblants dels que l'Associació sigui titular, així com els drets de propietat incorporat que tingués.
- d. Els drets reals dels que l'Associació sigui titular, així com aquells de qualsevol naturalesa que es derivin del domini que respectivament tinguin sobre els seus béns patrimonials.

La titularitat del patrimoni immoble quedarà degudament reflectida en el Registre de la Propietat mitjançant la corresponent inscripció que s'haurà d'instar obligatòriament pels components dels òrgans de govern.

L'inventari de drets i béns propietat de l'Associació serà actualitzat anualment, sent aprovat per la Junta Directiva que en donarà compte a l'Assemblea més propera que se celebri.

ARTICLE 33

L'Associació disposarà dels següents recursos econòmics:

- a. Les quantitats recaptades en concepte d'aportacions i quotes d'afiliació i les que aprovi en cada moment pel manteniment i compliment de les finalitats de l'Associació.
- b. Els productes i rendes dels seus béns, els interessos dels seus comptes bancaris i els altres productes financers.
- c. Els fons que obtingui per serveis prestats.
- d. Les donacions, subvencions i aportacions que rebi.
- e. Els crèdits de caràcter oficial o privat.
- f. Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i els preceptes reglamentaris.

ARTICLE 34

1.- Els membres de l'Associació tenen l'obligació de contribuir al sosteniment de la mateixa, satisfent les quotes establertes a proposta de la Junta Directiva o per iniciativa de l'Assemblea General que prendrà l'acord definitiu en consideració a una Memòria preparada per la Junta Directiva en la que s'analitzi:

- a. Necessitats que justifiquin la quantia de la quota i objectius que es tractin d'assolir.
- b. Forma de recaptació i distribució de les quotes, tarifes proposades i incidències econòmiques previsibles.
- c. Beneficis esperats de l'aplicació dels recursos obtinguts, règim comptable i òrgans de control.

2.- Per a l'establiment i modificació de les quotes, caldrà majoria simple en la votació de l'Assemblea.

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

ARTICLE 35

1.- Poden proposar la modificació dels Estatuts la Junta Directiva o un nombre de socis superior al vint per cent dels existents, havent de ser aprovada per l'Assemblea General.

2.- L'Assemblea General en la que s'hagi de tractar la modificació dels Estatuts haurà de ser convocada amb una antelació mínima de 20 dies, i per la seva aprovació serà necessari el vot favorable de les dos terceres parts dels vots presents a la sessió.

DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

ARTICLE 36

1.- La dissolució de l'Associació només pot ser acordada per l'Assemblea General convocada amb una antelació de vint dies a proposta de la Junta Directiva o a petició de la meitat, almenys, del socis.

2.- Per poder tractar de la dissolució de l'Associació, l'Assemblea General haurà de comptar amb l'assistència personal o per representació d'almenys tres quartes parts dels seus membres, en primera convocatòria, i sigui quina sigui la seva assistència, en segona convocatòria, cinc dies feiners més tard.

Per adoptar vàlidament l'acord caldrà el vot favorable en qualsevol cas de les dues terceres parts dels vots presents a la sessió.

3.- En tots els casos de dissolució, ja sigui voluntària o judicial, l'Assemblea General haurà de nomenar, per majoria simple, un col·legi de liquidadors compost per almenys tres membres, determinant els seus poders i la destinació que s'haurà de donar a l'eventual saldo de liquidació.

Aquesta destinació haurà de ser, en la mesura del possible, afí a les finalitats de l'Associació.

=====